**ШАБЛОН**

**заявления для заключения**

**контракта с бюджетным учреждением**

Генеральному директору ООО «ЮТЭП»

Василенко Н.А.

г. Краснодар ул. Красных Партизан,75/1

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес)

Тел/факс\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

адрес эл. почты\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Заявление**

Прошу Вас пере/заключить контракт (выбрать необходимое) № \_\_\_\_\_\_\_ (указывается в случае перезаключения) теплоснабжения c «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г по «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г., в нежилое помещение/здание, расположенное по адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(указать номера помещений/литер), принадлежащее учреждению на основании (свидетельства о государственной регистрации права, договора купли-продажи, договора аренды или др.), в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*должность, Ф.И.О.*), действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (приложить документ). Общая сумма контракта\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, из них за счет бюджетных средств\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, за счет внебюджетных средств\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Горячее водоснабжение имеется/отсутствует. (*При наличии ГВС заполняются данные по горячей воде*)

Данные по горячей воде (отдельно по каждому литеру): **помещение используется под\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(*указать назначение помещения*), количество человек (***для детского сада - количество детей, для школы - количество учеников и количество преподавателей, для поликлиник - количество посещений в сутки, для больниц — количество койко - мест, для театра - количество зрительских мест)* **(либо точек водоразбора)\_\_\_\_\_\_\_\_, часы работы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, дней в неделю\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.**

Вентиляция имеется/отсутствует *(При наличии вентиляции заполняются данные по вентиляции)*

Данные по вентиляции*:* часы работы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, количество дней в неделю\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Тепловые сети на балансе имеются/отсутствуют.\*

Оплату гарантирую вносить своевременно.

Необходимые реквизиты прилагаю.

Приложение:

1. Реквизиты для заключения контракта
2. Заверенная копия документа, на основании которого действует лицо, подписывающее контракт.

Контакты исполнителя.

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Руководитель организации

Примечание: \* При наличии сетей на балансе указать «оплату гарантируем»

Реквизиты для заключения контракта

|  |  |
| --- | --- |
| Полное наименование |  |
| Сокращенное наименование |  |
| ИНН |  |
| КПП |  |
| ОГРН |  |
| ОКПО |  |
| Юридический адрес (с индексом) |  |
| Почтовый адрес (с индексом) |  |
| Банковские реквизиты  ( р/с, банк, БИК, к/с) |  |
| Руководитель организации (должность, Ф.И.О., документ, на основании которого действует руководитель, контактный телефон, адрес эл.почты) |  |
| Бухгалтер организации (Ф.И.О., контактный телефон, адрес эл.почты) |  |
| Лицо, ответственное за эксплуатацию теплового оборудования организации (должность, Ф.И.О., контактный телефон, адрес эл.почты) |  |

*В течение 3х дней с момента подписания контракта на поставку тепловой энергии с обеих сторон и размещения на сайте, необходимо сообщить в Теплоснабжающую организацию дату заключения контракта и предоставить отсканированный контракт на эл.адрес ooo.ytep@mail.ru.*